

Microsoft Office Training*

Word - Excel - PowerPoint - Access - Outlook

*inclusief trainingen voor de significant gewijzigde Office 2007!

Het management binnen organisaties denkt vaak dat de medewerker thuis is in Microsoft Office. Wordt de benodigde functionaliteit binnen het pakket optimaal benut? The Competence Group (TCG) ontwikkelde flexibel in te zetten (e-learning) trainingen voor Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Access en Outlook.

Gebruik Office vs. hoger rendement

Microsoft Office is in vele organisaties de standaard, toch heerst er vaak nog een grote onwetendheid over de mogelijkheden die een Officepakket biedt. Veel gebruikers hebben zichzelf het werken met Office aangeleerd, maar gebruiken daardoor het pakket niet optimaal. Office biedt vele toepassingen en mogelijkheden, die de dagelijkse werkzaamheden een stuk kunnen vereenvoudigen. Juist gebruik van Office leidt tot efficiënter werken en een hoger rendement binnen in uw organisatie.

Modulaire oplossing; rol- en functie-afhankelijk leren

De (e-learning) trainingen van TCG kennen een modulaire opbouw. De cursist kan dus zelf kiezen welke onderdelen van de training hij wil leren en/of opfrisen. Zo kan een secretaresse zich verder bekwamen in Word, een controller alles leren over Excel en een accountmanager een expert worden in PowerPoint.

De trainingen worden aangeboden op diverse niveaus en zijn dus geschikt voor zowel de bestaande als de nieuwe gebruiker van Office.

Actief leren

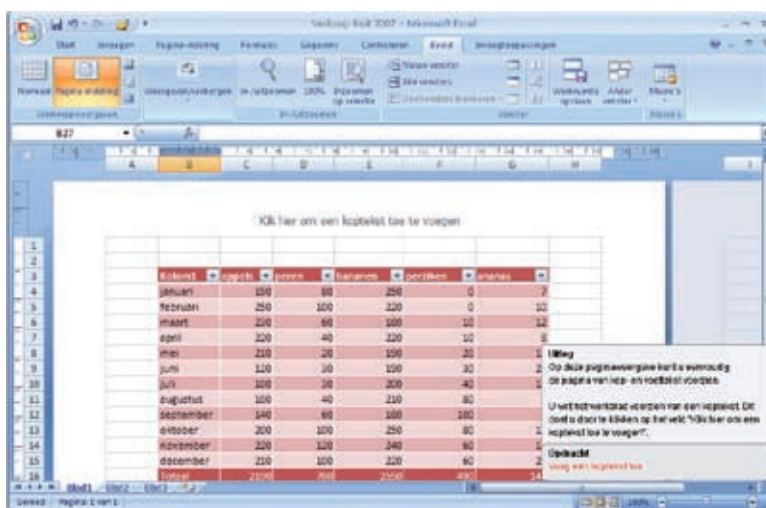
Actief leren is actief lezen, leren en oefenen. Daarnaast wordt iedere module afgesloten met een toets. De uitslag vertelt de cursist wat hij wel of niet beheerst en eventueel nog moet oefenen. De cursist wordt in staat gesteld de module meerdere keren te doorlopen. Door bepaalde lesstof

te herhalen zal deze bekijken. Oefening baart kunst! Na afronding is de lesstof van de training direct als naslagwerk beschikbaar.

Werkwijze

De (e-learning) trainingen Office kennen een bijzondere tijdsefficiëntie en doelgerichtheid:

- De cursist kan tijd- en plaatsafhankelijk leren.
- Na het maken van een pre-assessment ontvangt de cursist een studieadvies.



	oktober	november	december	januari	februari	maart	april	mei	juni	juli	augustus	september	oktober	november	december
oktober	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
november	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
december	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
januari	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
februari	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
maart	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
april	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
mei	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
juni	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
juli	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
augustus	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
september	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
oktober	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
november	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
december	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Totaal	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000

Schermvoorbeeld Excel 2007

- Het leerpakket, bestaande uit zorgvuldig geselecteerde modules, wordt voor de cursist in het persoonlijk leerportaal klaargezet.
- Modules zijn opgebouwd uit instructielessen, welke gevolgd worden door oefeningen en een eindtoets. Hiermee test de cursist of hij de handeling(en) kan uitvoeren.
- Na het afronden van de modules blijft de lesstof beschikbaar en krijgt het de functie van naslagwerk.

Diverse toepassingsvormen

Zijn uw medewerkers al thuis in de diverse programma's van Office, maar gaat uw organisatie over op een nieuwere versie? De trainingen Office van TCG zijn ook in te zetten in dergelijke migratietrajecten. Daarnaast kunt u de trainingen in verschillende vormen aanbieden, dus face-to-face, klassikaal en door middel van e-learning of combinaties in een zogenaamde blended vorm.

Management informatie door Smart Learning®

Door de trainingen te integreren in een leermanagement systeem, zoals TCG Academy, kan e-learning als onderdeel van een intelligent leerpad worden aangeboden. De resultaten van de trainingen worden in het systeem vastgelegd en kunnen beschikbaar worden gesteld aan de cursist, praktijkbegeleider, docent en/of management. Hierdoor is het mogelijk om het effect van de training te meten en te beslissen of de cursist bijvoorbeeld aanvullende training 'on the job' nodig heeft.

Andere (e-learning) oplossingen van TCG, standaard en op maat

TCG ontwikkelt naast de (e-learning) trainingen voor beginnend PC-gebruik, Internet/ Intranet en MS Office tevens andersoortige (e-learning) trainingen, waaronder applicatie- en simulatietrainingen. Ook voor uw organisatie is het mogelijk om specifieke kennis- en inzichtstrainingen te ontwikkelen. Daarnaast kan snel en eenvoudig ons bestaande leer materiaal aangepast worden aan de wensen en eisen van uw organisatie.

Aanbod trainingen Office

In totaal is er ruim 160 uur leer materiaal voor u beschikbaar.

Wij bieden u trainingen voor:

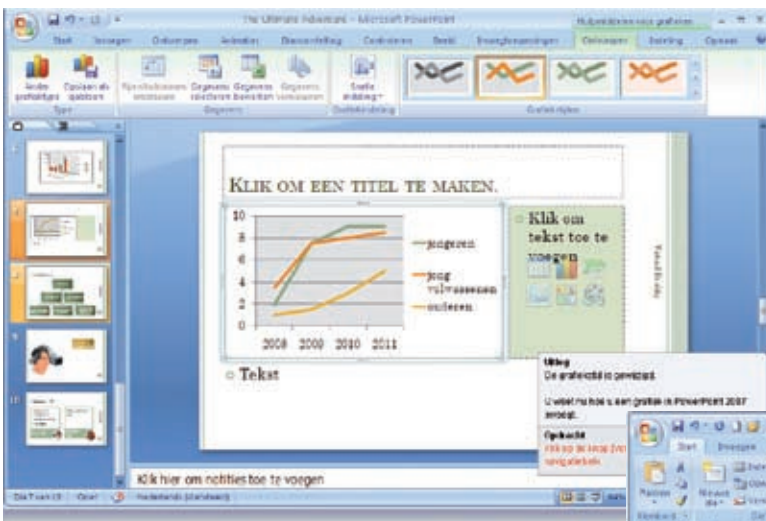
- MS Office XP
- MS Office 2000
- MS Office 2003
- MS Office 2007
- MS Office 2007 'What's new'

Wilt u meer informatie over e-learning MS Office, kijk dan op www.123leren.nl

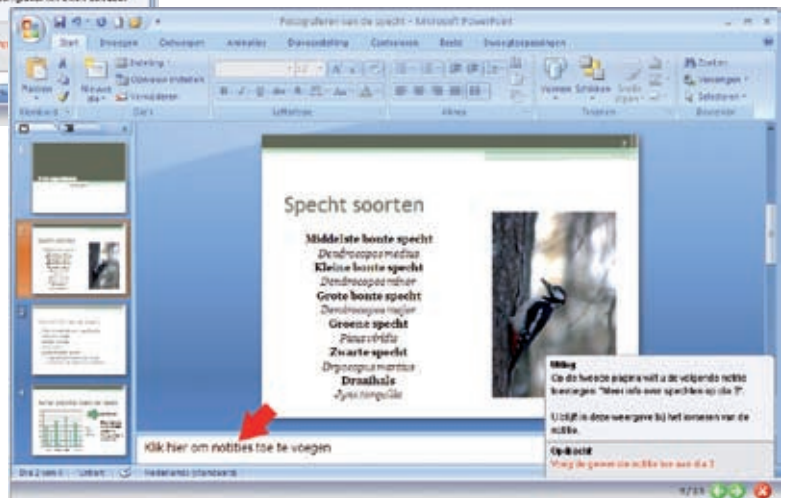
Voordelen van e-learning

Met e-learning zijn leren en werken eenvoudig te integreren en kan men op snelle wijze kennis verbreden en verdiepen. E-learning is altijd en overal beschikbaar en altijd up-to-date. Daarnaast biedt de inzet van e-learning uw organisatie nog meer voordelen, zoals een besparing in trainingstijd t.o.v. klassikaal trainen, een besparing van reistijd en reis- en verblijfkosten. De inzet van e-learning heeft grote didactische voordelen, het stelt u in staat een rijke leeromgeving (helpfuncties, online discussies, visualisatie, simulaties, games en dergelijke) aan te bieden. Verder kan e-learning functie- en rolafhankelijk worden aangeboden en is het een uitstekend hulpmiddel bij competentiegericht leren.

E-learning van TCG heeft een gebruiksvriendelijke navigatie, is interactief, meetbaar en is bruikbaar voor iedere organisatie.



Schermvoorbeeld PowerPoint 2007



Schermvoorbeeld PowerPoint 2007

Microsoft
CERTIFIED
Partner

